

# Politica aziendale

Al fine di garantire un prodotto e servizio improntato alla massima soddisfazione dei propri Clienti e di tutte le parti interessate, ABRA BETA definisce la propria Politica Aziendale nel rispetto delle tematiche inerenti la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, il rispetto dell'ambiente, i principi etici cui si fonda l'organizzazione, la qualità del prodotto e del servizio.

Nel confermare quanto sopra, la Direzione Generale di ABRA BETA si impegna nel perseguimento dei seguenti obiettivi:

## ● FOCALIZZAZIONE SUL CLIENTE E SUL SODDISFACIMENTO DEI REQUISITI DELLE PARTI INTERESSATE

La Direzione si impegna ad applicare una politica appropriata rivolta al soddisfacimento delle Parti Interessate, individuandone le esigenze e le aspettative, puntando al rispetto della qualità del prodotto, del servizio ed all'ottimizzazione continua del funzionamento del Sistema di Gestione Qualità implementato in azienda.

### ● OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL BREVE PERIODO

- monitorare il rapporto qualità/prezzo dei prodotti;
- mantenere elevato il livello di sicurezza del prodotto;
- sviluppare all'interno dell'organizzazione la cultura della centralità del Cliente, delle sue esigenze e del rispetto dei requisiti tecnici, qualitativi e normativi richiesti, con particolare riferimento alla norma EN 12413;
- promuovere la cultura e la diffusione a tutti i livelli del Sistema di Gestione Aziendale;
- promuovere la formazione del personale individuando potenziali percorsi di crescita all'interno dell'organizzazione.

### ● OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL MEDIO E NEL LUNGO PERIODO

- consolidare ed ampliare le quote di mercato;
- ampliare la gamma di prodotti offerti;
- accelerare il percorso di crescita e di rinnovamento dell'Organizzazione;
- migliorare il livello qualitativo dei prodotti così da poter penetrare segmenti più elevati del mercato, meno sottoposti alla pressione sui prezzi di vendita.

### ● IMPEGNO DELLA LEADERSHIP PER IL SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE, PER IL COINVOLGIMENTO E LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE

L'implementazione del Sistema di Gestione Aziendale è un impegno pienamente condiviso ed approvato dalla Direzione Generale che si impegna ad assicurare che la Politica Aziendale sia comunicata, compresa, attuata, disponibile, mantenuta e sostenuta a tutti i livelli della società.

Inoltre, la leadership è consapevole che il coinvolgimento del personale, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, è un elemento strategico e fondamentale per l'ottenimento degli obiettivi aziendali: per questo, la Direzione intende attivare strumenti di comunicazione che permettano di migliorare il flusso delle informazioni per garantire che ogni attore dei processi aziendali sia in possesso dei dati necessari a svolgere in modo efficace ed efficiente il proprio compito.

# Politica aziendale

- **VALUTAZIONE DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITÀ**

ABRA BETA pianifica i propri processi secondo un approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per valutare e trattare i rischi e le minacce associati ai processi e per sfruttare e rinforzare le opportunità identificate promuovendo a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.

- **IMPEGNO DELLA LEADERSHIP PER QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA**

La Direzione Generale garantisce il rispetto e la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente assicurando il rispetto delle Normative vigenti.

In particolare, per quanto concerne gli aspetti di Sicurezza, la Direzione:

- garantisce l'affidabilità e le buone condizioni dell'ambiente di lavoro, di mezzi, attrezzature e impianti;
- si occupa di informare, formare e sensibilizzare il personale sulle tematiche relative alla sicurezza connesse ai rischi dell'attività lavorativa, sul corretto uso di mezzi, attrezzature e sulle modalità di gestione delle emergenze;
- tutela la salute dei lavoratori attraverso il continuo monitoraggio sanitario e la sua valutazione, così da ridurre gli infortuni e le malattie professionali;
- assicura il rispetto delle normative vigenti in materia ambientale, adempiendo agli obblighi cogenti ed impegnandosi nella formazione, informazione e continua sensibilizzazione verso questa tematica
- assicura il rispetto delle norme vigenti specifiche per la sicurezza dei prodotti core business dell'azienda (EN 12413 e norme correlate).

- **MIGLIORAMENTO CONTINUO**

Scopo dell'implementazione del SGA è il miglioramento di tutta l'organizzazione. La Direzione, analizzando e monitorando costantemente i propri processi, valutando i rischi ad essi connessi, esaminando il Contesto in cui opera ed i suoi cambiamenti, promuove e mette in atto azioni volte al miglioramento continuo dell'azienda.

- **IMPEGNO ALLA PRESERVAZIONE ED ALLA TRASMISSIONE DEL KNOW HOW AZIENDALE, CONOSCENZE E COMPETENZE INTERNE SPECIFICHE PROPRIE DELL'ORGANIZZAZIONE**

La Direzione si impegna a preservare le proprie conoscenze e competenze, e la crescita di queste ultime al fine di conseguire il miglioramento continuo di tutti i processi attraverso la promozione di attività formative e momenti di trasmissione delle conoscenze tra i vari livelli dell'organizzazione.

Data 23/01/20

La Direzione

